

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

ÚČTOVNÉ DOKLADY

Účely spracovania osobných údajov:

- a) Spracovanie účtovných dokladov dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov,
- b) Vedenie účtovnej agendy,
- c) Fakturácia dotknutých osôb,
- d) Prípravy a evidencie zmlúv na pokyn dotknutej osoby v rámci zmluvného vzťahu za účelom evidovania objednávok dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov,
- e) Faktúry (dodávateľsko - odberateľské),
- f) Vystavenie daňového dokladu k prijatej hotovostnej alebo bezhotovostnej platbe,
- g) Ostatné daňové doklady a bankové výpisy.

Kategória dotknutých osôb v rámci účelov v bodoch a) – g):

- osoby, ktorým vznikla povinnosť uhradiť dodanú službu
- štatutárne orgány, oprávnené osoby, kontaktné osoby alebo zamestnanci obchodného partnera (klienta).

Kategória osobných údajov rámci účelov v bodoch a) – g):

- bežné osobné údaje

Zoznam osobných údajov v rámci účelov v bodoch a) – g):

- titul, meno a priezvisko zdaniteľnej osoby alebo názov zdaniteľnej osoby, adresu jej sídla, miesta podnikania, prevádzkarne, bydliska alebo adresu miesta, kde sa obvykle zdržiava a jej IČO pod ktorým tovar alebo službu dodala, alebo meno a priezvisko príjemcu tovaru alebo služby alebo názov príjemcu tovaru alebo služby, adresu jeho sídla, miesta podnikania, prevádzkarne, bydliska alebo adresu miesta, kde sa obvykle zdržiava, a jeho identifikačné číslo pre daň pod ktorým mu, bol dodaný tovar alebo pod ktorým mu bola dodaná služba, číslo bankového účtu fyzickej osoby.
- titul, meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej práva sú dotknuté zmluvou, jej titul, dátum narodenia, rodné číslo, trvalý alebo prechodný pobyt, číslo účtu, názov banky, číslo preukazu totožnosti a iné údaje, ktoré sa týkajú predmetu zmluvy.

Zákonnosť spracúvania osobných údajov:

- a) Spracovanie účtovných dokladov dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov:
 - Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb je nevyhnutné na **plnenie zmluvy**, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby, - podľa § 13 ods. 1 písm. b) ZOOÚ, resp. čl. 6 písm. b) GDPR.
- b) Vedenie účtovnej agendy:
 - Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa **osobitného predpisu** alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, - podľa § 13 ods. 1 písm. c) ZOOÚ, resp. čl. 6 písm. c) GDPR.
- c) Fakturácia dotknutých osôb:
 - Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa **osobitného predpisu** alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, - podľa § 13 ods. 1 písm. c) ZOOÚ, resp. čl. 6 písm. c) GDPR.
- d) Prípravy a evidencie zmlúv na pokyn dotknutej osoby v rámci zmluvného vzťahu a za účelom evidovania objednávok dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov:

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

- Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb je nevyhnutné na **plnenie zmluvy**, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby, - podľa § 13 ods. 1 písm. b) ZOOÚ, resp. čl. 6 písm. b) GDPR.
- e) Faktúry (dodávateľsko - odberateľské):
 - Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa **osobitného predpisu** alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, - podľa § 13 ods. 1 písm. c) ZOOÚ, resp. čl. 6 písm. c) GDPR.
- f) Vystavenie daňového dokladu k prijatej hotovostnej a bezhotovostnej platbe:
 - Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa **osobitného predpisu** alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, - podľa § 13 ods. 1 písm. c) ZOOÚ, resp. čl. 6 písm. c) GDPR.
- g) Ostatné daňové doklady a bankové výpisy:
 - Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa **osobitného predpisu** alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, - podľa § 13 ods. 1 písm. c) ZOOÚ, resp. čl. 6 písm. c) GDPR.

Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov:

- a) Spracovanie účtovných dokladov dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov:
 - spracúvanie osobných údajov na základe osobitného právneho predpisu sa nevykonáva
- b) Vedenie účtovnej agendy:
 - zákon č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
 - zákon č. 222/2004 z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
 - zákon č. 18/2018 z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
 - zákon č. 40/1964 zb. občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
 - zákon č. 513/1991 zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
 - zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách
- c) Fakturácia dotknutých osôb:
 - zákon č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
 - zákon č. 222/2004 z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
 - zákon č. 18/2018 z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
 - zákon č. 40/1964 zb. občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
 - zákon č. 513/1991 zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
- d) Prípravy a evidencie zmlúv na pokyn dotknutej osoby v rámci zmluvného vzťahu a za účelom evidovania objednávok dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov:
 - Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
 - Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty
 - Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník
 - Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
- e) Faktúry (dodávateľsko - odberateľské):
 - zákon č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
 - zákon č. 222/2004 z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
- f) Vystavenie daňového dokladu k prijatej hotovostnej a bezhotovostnej platbe:
 - Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
 - Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve; zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov)

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

- Zákon č. 40/1964 zb. občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 513/1991 zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 289/2008 Z. z. Zákon o používaní elektronickej registračnej pokladnice a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 492/2009 Z. z. Zákon o platobných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon č. 452/2021 Z. z. Zákon o elektronických komunikáciách

g) Ostatné daňové doklady a bankové výpisy:

- Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve; zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov, ktorým budú osobné údaje poskytnuté v rámci účelov v bodoch a) – g):

- poskytovateľ účtovných služieb **Sprostredkovateľ** na základe čl. 28 Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov),
- poskytovateľ ekonomického softvéru,
- poskytovateľ dátových a telefónnych služieb ,
- poskytovateľ bankových služieb.

- do tretích krajín v rámci účelov v bodoch a) – g):

- osobné údaje nie sú poskytované do tretích krajín

- do medzinárodných organizácií v rámci účelov v bodoch a) – g):

- osobné údaje nie sú poskytované do medzinárodných organizácií

Iný oprávnený subjekt na základe článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

Príjemcovia tretie strany:

Daňový úrad (na základe zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon o dani z pridanej hodnoty 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov)
Súdy, orgány činné v trestnom konaní základe zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok, na základe zákona 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov
Úrad na ochranu osobných údajov na základe zákona č. 18/2018 z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Colný úrad, Finančná správa.

Zverejňovanie osobných údajov v rámci účelov v bodoch a) – g):

- osobné údaje sa nezverejňujú

Oprávnený záujem Prevádzkovateľa v rámci účelov v bodoch a) – g):

- spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa sa nevykonáva.

Doba uchovávania osobných údajov:

Dopyty – 5 rokov,

Účtovné doklady – 15 rokov,

Ponuky – 3 roky,

Ceny a cenové výmery – 15 rokov,

Dodávateľské a odberateľské dokumenty (jednotlivo) – 15 rokov,

Doklady súvisiace s evidenciou majetku – 5 rokov,

Daňové priznania – 20 rokov,

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Výkazy ročné (účtovné uzávierky, záverečný účet, overenie audítorom) – 15 rokov,
Výkazy krátkodobé – 5 rokov,
Účtovný rozvrh a účtovná osnova – 15 rokov,
Hlavná kniha (základné účtovníctvo) – 15 rokov,
Účtovné knihy – 15 rokov,
Bankové doklady a výpisy – 15 rokov,
Pokladničné doklady – 15 rokov,
Zoznamy číselných znakov a symbolov používaných v účtovníctve – 15 rokov,
Kniha faktúr – 15 rokov,
Úhrady – výzvy – 15 rokov,
Upomienky – 15 rokov,
Avízo – 5 rokov,
Evidencia interných platobných príkazov – 5 rokov,
Obeh účtovných dokladov – smernica – 15 rokov,
Zálohové platby – 15 rokov.

Prevádzkovateľ sa zaručuje, že osobné údaje poskytnuté dotknutou osobou na účely stanovené v tejto informačnej povinnosti bude spracúvať maximálne po dobu stanovenú v zákonom predpise.

Poučenie o forme požiadavky na poskytnutie osobných údajov od dotknutých osôb:

Poskytovanie osobných údajov je zmluvná a zároveň zákonná požiadavka. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje. V prípade neposkytnutia týchto údajov, nie je možné uzatvorenie zmluvného vzťahu, ako ani následné plnenie zo zmluvy. Taktiež nie je možné zabezpečiť riadne plnenie povinností Prevádzkovateľa, ktoré mu vyplývajú z príslušných všeobecných právnych predpisov.

Prevádzkovateľ sa zaručuje, že osobné údaje poskytnuté dotknutou osobou bude spracúvať v zmysle zásady minimalizácie uchovávanania a v prípade, žeby odpadol účel spracúvania, prevádzkovateľ sa zaručuje osobné údaje vymazať.

V prípade, že budú uvedené osobné údaje spracúvané na iný účel ako je stanovený vyššie v tejto informačnej povinnosti, bude dotknutá osoba o tomto účele ako aj o právnom základe takého spracúvania ešte pred takým spracúvaním informovaná.

Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia: organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov sú spracované v interných predpisoch prevádzkovateľa. Bezpečnostné opatrenia sú vykonávané v oblastiach fyzickej a objektovej bezpečnosti, informačnej bezpečnosti, šifrovej ochrany informácií, personálnej, administratívnej bezpečnosti a ochrany citlivých informácií, s presne definovanými právomocami a povinnosťami uvedenými v bezpečnostnej politike.

Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania sa nevykonáva.